



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร้งออก

ที่ ๒๓๔ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การอยู่เวรรักษาการณ์

ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๕๘

ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๑/๑๐๓ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๒๘ เรื่อง กำชับให้กวดขันการอยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ และที่ นร ๐๒๐๖/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการและจัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ หรือหน่วยงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการตลอดทั้งเวลากลางวันและกลางคืน ฉะนั้นจึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่เวร และตรวจเวรสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร้งออก ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

ลำดับ ที่	รายชื่อผู้อยู่เวร	ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง เวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น				ผู้ตรวจเวร
๑	นายบุญลือ นาคขำ	๑	๑๐	๑๙	๒๘	นางวลีลักษณ์ สกุลพราหม์
๒	นายเกษม นาคขำ	๒	๑๑	๒๐	๒๙	นางสาวจิรภรณ์ นันทมนต์ลำพูน
๓	นายไกรสร ขบเอี่ยม	๓	๑๒	๒๑	๓๐	นางสาวปราณี เครือเหล่า
๔	นายสุขชัย โคปลั่ง	๔	๑๓	๒๒	๓๑	นางสาวนภัทร อินทราพงษ์
๕	นายอนุชัย บุตรทิพย์	๕	๑๔	๒๓		นางวลีลักษณ์ สกุลพราหม์
๖	นายสุวิทย์ มะนิง	๖	๑๕	๒๔		นางสาวจิรภรณ์ นันทมนต์ลำพูน
๗	นายเสวก มะนิง	๗	๑๖	๒๕		นางสาวปราณี เครือเหล่า
๘	นายสัญญาชัย หมั่นมณี	๘	๑๗	๒๖		นางสาวนภัทร อินทราพงษ์
๙	นายสมิธ อาจเอื่อน	๙	๑๘	๒๗		นางวลีลักษณ์ สกุลพราหม์

ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการ ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑. ผู้อยู่เวรกลางคืนให้มาปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น.

ของวันรุ่งขึ้น

๒. ก่อนรับหน้าที่ให้ตรวจสอบเครื่องใช้ในสำนักงานให้เรียบร้อย พร้อมกับรับ
 กุญแจสำนักงาน บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกเวร
 และหากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้นให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วน
๓. ผู้ตรวจเวร มีหน้าที่ตรวจเวรและบันทึกการตรวจเวรทุกครั้ง
๔. ผู้ใดไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

สั่ง ณ วันที่ ๕๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘


(นายบำเพ็ญ ศิลประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร้งออก