



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่จอก

ที่ ๒๕๕/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การอยู่เวรรักษาการณ์

ประจำเดือน มกราคม ๒๕๕๘

ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๑/๑๐๓ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๒๘ เรื่อง กำชับให้กวดขันการอยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ และที่ นร ๐๒๐๖/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการและจัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ หรือหน่วยงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการตลอดทั้งเวลากลางวันและกลางคืน ฉะนั้นจึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่เวร และตรวจเวรสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่จอก ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

ลำดับ ที่	รายชื่อผู้อยู่เวร	ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง เวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น					ผู้ตรวจเวร
๑	นายบุญลือ นาคขำ		๖	๑๕	๒๔		นางวลีลักษณ์ สุกุลพราหม์
๒	นายฤกษ์ นาคขำ		๗	๑๖	๒๕		นางสาวจิรภรณ์ นันทมนต์ลำพูน
๓	นายไกรศร ชบเอี่ยม		๘	๑๗	๒๖		นางสาวปราณี เครือเหลา
๔	นายสุชัย โคปลั่ง		๙	๑๘	๒๗		นางสาวนภัทร อินทรพวงษ์
๕	นายอนุชัย บุตรทิพย์	๑	๑๐	๑๙	๒๘		นางวลีลักษณ์ สุกุลพราหม์
๖	นายสุวิทย์ มะนิง	๒	๑๑	๒๐	๒๙		นางสาวจิรภรณ์ นันทมนต์ลำพูน
๗	นายเสวก มะนิง	๓	๑๒	๒๑	๓๐		นางสาวปราณี เครือเหลา
๘	นายสุชัย หมั่นมณี	๔	๑๓	๒๒	๓๑		นางสาวนภัทร อินทรพวงษ์
๙	นายสมิธ อาจเอื้อน	๕	๑๔	๒๓			นางวลีลักษณ์ สุกุลพราหม์

ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการ ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑. ผู้อยู่เวรลงขันให้มาปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น.

ของวันรุ่งขึ้น

๒. ก่อนรับหน้าที่ให้ตรวจสอบเครื่องใช้ในสำนักงานให้เรียบร้อย พร้อมกับรับ
 กุญแจสำนักงาน บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกเวร
 และหากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้นให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วน
๓. ผู้ตรวจเวร มีหน้าที่ตรวจเวรและบันทึกการตรวจเวรทุกครั้ง
๔. ผู้ใดไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ 22 เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙


(นายบำเพ็ญ ศิลประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่