



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร้งออก

ที่ ๒๒ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การอยู่เวรรักษาการณ์

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๑/๑๐๓ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๒๘ เรื่อง กำชับให้กวดขันการอยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ และที่ นร ๐๒๐๖/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการและจัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ หรือหน่วยงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการตลอดทั้งเวลากลางวันและกลางคืน ฉะนั้นจึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่เวร และตรวจเวรสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร้งออก ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

ลำดับ ที่	รายชื่อผู้อยู่เวร	ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง เวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น					ผู้ตรวจเวร
๑	นายบุญลือ นาคขำ	๑	๒	๑๑	๒๐	๒๙	นางสาวจิรภรณ์ นันทมนต์ลำพูน
๒	นายเกษม นาคขำ		๓	๑๒	๒๑		นางสาวปราณี เครือเหลา
๓	นายไกรสร ชบเอี่ยม		๔	๑๓	๒๒		นางสาวนภัทร อินทราพงษ์
๔	นายสุชัย โคปลัง		๕	๑๔	๒๓		นางวลีลักษณ์ สกุลพราหม์
๕	นายอนุชัย บุตรทิพย์		๖	๑๕	๒๔		นางสาวจิรภรณ์ นันทมนต์ลำพูน
๖	นายสุวิทย์ มะนิง		๗	๑๖	๒๕		นางสาวปราณี เครือเหลา
๗	นายเสวก มะนิง		๘	๑๗	๒๖		นางสาวนภัทร อินทราพงษ์
๘	นายสัญญา หมั่นมณี		๙	๑๘	๒๗		นางวลีลักษณ์ สกุลพราหม์
๙	นายสมิธ อาจเอื้อน		๑๐	๑๙	๒๘		นางสาวจิรภรณ์ นันทมนต์ลำพูน

ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการ ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑. ผู้อยู่เวรกลางคืนให้มาปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น.
ของวันรุ่งขึ้น

๒. ก่อนรับหน้าที่ให้ตรวจสอบเครื่องใช้ในสำนักงานให้เรียบร้อย พร้อมก็รับ
 กุญแจสำนักงาน บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกเวอร์
 และหากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้นให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วน
๓. ผู้ตรวจเวอร์ มีหน้าที่ตรวจเวอร์และบันทึกการตรวจเวอร์ทุกครั้ง
๔. ผู้ใดไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ 26 เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายบำเพ็ญ ศิลประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร้งออก