

สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่จ่ออก

ที่ ๒๕๐ /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การอยู่เวรรักษาการณ์

ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๙

.....

ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๑/๑๐๓ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๒๘ เรื่อง กำชับให้กวดขันการอยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ และที่ นร ๐๒๐๖/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการและจัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ หรือหน่วยงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการตลอดทั้งเวลากลางวันและกลางคืน ฉะนั้นจึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่เวร และตรวจเวรสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่จ่อออก ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

ลำดับ ที่	รายชื่อผู้อยู่เวร	ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง เวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น					ผู้ตรวจเวร
๑	นายบุญลือ นาคขำ		๔	๑๓	๒๒	๓๑	นายรันยง โต๊ะสุไลมาน
๒	นายฤกษ์ นาคขำ		๕	๑๔	๒๓		นางประภา ม่วงปราง
๓	นายไกรสร ชบเอี่ยม		๖	๑๕	๒๔		นายรันยง โต๊ะสุไลมาน
๔	นายสุขชัย โคปลั่ง		๗	๑๖	๒๕		นางประภา ม่วงปราง
๕	นายอนุชัย บุตรทิพย์		๘	๑๗	๒๖		นายรันยง โต๊ะสุไลมาน
๖	นายสุวิทย์ มะนิง		๙	๑๘	๒๗		นางประภา ม่วงปราง
๗	นายเสวก มะนิง	๑	๑๐	๑๙	๒๘		นายรันยง โต๊ะสุไลมาน
๘	นายสัญญา หมนมณี	๒	๑๑	๒๐	๒๙		นางประภา ม่วงปราง
๙	นายสมิธ อาจเอื้อน	๓	๑๒	๒๑	๓๐		นายรันยง โต๊ะสุไลมาน

ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการ ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑. ผู้อยู่เวรกลางคืนให้มาปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น.

ของวันรุ่งขึ้น

๒. ก่อนรับหน้าที่เวรให้ตรวจสอบสิ่งของเครื่องใช้ในสำนักงานให้เรียบร้อย พร้อมกับรับ
กุญแจสำนักงาน บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกเวร
และหากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้นให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วน
๓. ผู้ตรวจเวร มีหน้าที่ตรวจเวรและบันทึกการตรวจเวรทุกครั้ง
๔. ผู้ใดไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ 24 เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายบำเพ็ญ ศิลประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

ตรวจ	20/6
- ปลัด	
- รองปลัด	
- ผอ./หัวหน้างาน	
- หัวหน้าฝ่าย/งาน	
ร่าง	
พิมพ์	
ชื่อแฟ้ม	21/6/59